

2 Création d'un compte

1 Cliquer sur "Créer un compte"

- ➡ Se connecter
- ➡ **Créer un compte**
- ➡ Nous contacter



2 Remplir les champs correspondant à vos données personnelles, paramétrer votre compte et recopier le code

A screenshot of the account creation form. The form is titled 'Création de compte' and is divided into two sections: 'Titulaire du compte' and 'Paramètres du compte'. The 'Titulaire du compte' section includes fields for 'Civilité*', 'Nom*', 'Prénom*', 'Date de naissance*', 'Adresse e-mail*', and 'Confirmation de votre adresse e-mail*'. The 'Paramètres du compte' section includes fields for 'Identifiant souhaité*', 'Mot de passe*', and 'Confirmation mot de passe*'. A red arrow points to the 'Mot de passe*' field. Below the form, there is a 'mesdemarches' logo and a 'Créer mon compte' button.

3 Cliquer sur "Créer mon compte"

Créer mon compte



Si, en validant votre demande, vous voyez apparaître le message : «**Il existe déjà un compte avec cette adresse mail**», cela signifie que **vous avez déjà créé un compte**. Vous pouvez à tout